

	Procedimento Padrão de Matrículas e Rematrículas 2019	Revisão: 0
	Edital Processo Seletivo TRANSFORMAR	Página 1 de 4

EDITAL 001/18 - PROCESSO SELETIVO TRANSFORMAR 2019

NOVATOS

A Associação TRANSFORMAR tem por objetivo oferecer oportunidade de desenvolvimento pessoal e acadêmico por meio de bolsas de estudo, para estudantes em situação de vulnerabilidade econômica com alto potencial acadêmico e que amam estudar. Contempla jovens do 6º ano do Ensino fundamental ao 3º ano do Ensino médio e também cursos livres, como pré-vestibular e pré-militares, que apresentam desempenho acadêmico superior a 70% em sua escola de origem (comprovada via boletim escolar) e pertencentes a famílias em condição de vulnerabilidade socioeconômica. As bolsas variam de 50 (cinquenta) à 99 (noventa e nove) por cento, sobre o valor da mensalidade, mais auxílio com material didático, transporte, e alimentação quando necessário. O Projeto TRANSFORMAR tem por finalidade, também, ampliar a rede de relacionamento entre pessoas físicas, jurídicas e organizações interessadas em apoiar a educação em Juiz de Fora.

1. Disposições Gerais

O presente regulamento estabelece as normas, critérios e etapas para a participação no Processo Seletivo do Projeto TRANSFORMAR. O processo é composto por 5 (cinco) etapas consecutivas e eliminatórias. Inscrição, prova presencial, avaliação socioeconômica (QSE), entrevista com os responsáveis e individual, e teste de raciocínio lógico e personalidade.

Os resultados de cada etapa serão divulgados no **e-mail informado por cada candidato** a partir da lista nominal dos candidatos classificados para as etapas seguintes. Não estão previstos neste regulamento recursos e revisões de provas. As avaliações, notas e pareceres técnicos sobre os candidatos são internos ao colégio e confidenciais e NÃO serão, portanto, disponibilizados aos candidatos e responsáveis.

Não haverá segunda chamada para nenhuma das atividades previstas neste regulamento. O candidato que não comparecer a alguma das etapas será desclassificado do Processo Seletivo. É de responsabilidade do candidato o acompanhamento dos resultados, convocações e datas de realização de cada etapa. O candidato deverá manter os dados pessoais corretos e atualizados no sistema de inscrição. Caso seja necessária alguma alteração, o candidato deverá enviar e-mail para transformar.associacao@gmail.com informando nome completo e a informação a ser alterada.

Ao realizar a inscrição no processo seletivo, o candidato e seus responsáveis legais confirmam a leitura deste regulamento e a concordância com todos os termos.

2. Critérios

Para concorrer às vagas do Projeto TRANSFORMAR o candidato deve, obrigatoriamente, atender a todos os critérios descritos abaixo:

- Estar devidamente matriculado, no ano de 2017, em uma unidade escolar na rede pública ou privada;

	Procedimento Padrão de Matrículas e Rematrículas 2019	Revisão: 0
	Edital Processo Seletivo TRANSFORMAR	Página 2 de 4

- b) Possuir média global (somatória da nota final obtida dividida pelo número de disciplinas) de 70% em seu boletim escolar;
- c) Apresentar toda a documentação solicitada no Questionário Socioeconômico (QSE).

3. Benefícios:

Os aprovados no Projeto TRANSFORMAR receberão os seguintes benefícios ao longo do ano:

- a) Bolsa de estudos no percentual aprovado de acordo com a avaliação socioeconômica;
- b) Auxílio com material didático, transporte, e alimentação quando necessário e aprovado na avaliação socioeconômica.
- c) Acompanhamento de profissionais especializados.

4. Etapas do Processo Seletivo para novos alunos TRANSFORMAR

4.1 Realização da inscrição

As inscrições serão realizadas pela internet, exclusivamente no site <http://www.colegioapogeu.com.br/>, no período de **03/09/2018 a 24/11/2018**. A primeira etapa para fazer parte do nosso colégio é a mesma para todos os alunos, independentemente de ser aluno TRANSFORMAR, ou não.

As inscrições serão realizadas no site, preenchendo todos os dados/campos solicitados. É recomendado que o candidato imprima o e-mail com a confirmação de inscrição.

O candidato portador de necessidades especiais deverá entrar em contato com a Comissão Permanente de Exame de Admissão. O atendimento especial fica sujeito a análise de viabilidade e razoabilidade da solicitação.

O conteúdo cobrado na prova será divulgado no site do colégio (www.colegioapogeu.com.br).

- 4.1.1 Após realizar a inscrição no site, o candidato deve preencher, obrigatoriamente, o seguinte formulário:
<https://goo.gl/forms/SsMxEbBSFRYIBld53>
 Copie e cole o endereço na guia de internet para preencher o formulário no Google Docs.
- 4.1.2 Após o preenchimento do formulário online, o candidato receberá em seu e-mail o Questionário Socioeconômico (QSE). O mesmo deverá ser preenchido e entregue, juntamente com **TODA** a documentação solicitada no dia da prova presencial. **A não entrega de alguma documentação desclassifica o candidato automaticamente.**

	Procedimento Padrão de Matrículas e Rematrículas 2019	Revisão: 0
	Editais Processo Seletivo TRANSFORMAR	Página 3 de 4

4.2 Prova presencial

- 4.2.1 A prova presencial é composta por 30 questões objetivas, sendo 15 questões de Português e 15 questões de Matemática, com duração máxima de 2 horas.
- 4.2.2 Inicialmente teremos duas datas disponíveis para a realização da prova que serão 29/09/2018, 21/10/2018 e 10/11/2018, as demais datas serão abertas gradualmente no site do Colégio APOGEU. Portanto, o prazo máximo para a realização do exame para candidatos TRANSFORMAR é dia 10/11. O candidato deverá escolher uma das duas para a realização da prova de admissão.
- 4.2.3 No dia da prova, o candidato deve se apresentar no local do exame, no horário informado previamente, portando documento de identidade ou certidão de nascimento caso não possua documento com foto. Além de portar lápis, borracha, caneta preta de tubo transparente e o QSE preenchido.
- 4.2.4 É de responsabilidade do candidato se apresentar no local e horário indicados no comprovante de inscrição. Recomenda-se chegar com 1 (uma) hora de antecedência. Pois o aluno tem que passar pela recepção, fazer o cadastro e receber o cartão antes de prosseguir para sala de aula.
- 4.2.5 Os candidatos poderão levar água, em garrafa transparente, e lanches leves para consumo próprio durante a realização da prova.
- 4.2.6 O resultado da etapa Prova Presencial e da análise do QSE serão divulgados no **e-mail informado por cada candidato**.

4.3 Questionário Socioeconômico

O Questionário Socioeconômico tem o objetivo de coletar todas as informações referentes as entradas (renda) e saídas (gastos) da família, visando comprovar a vulnerabilidade econômica. O mesmo deve ser preenchido apenas com informações verídicas, que estão sujeitas à auditoria.

No dia da prova presencial, o candidato deverá entregar o Questionário Socioeconômico devidamente preenchido e com a documentação exigida anexada na recepção da unidade que ele irá realizar a prova.

O não preenchimento dos campos do QSE, e a ausência da documentação exigida acarretará na eliminação automática do candidato.

4.4 Entrevistas

Tem por objetivo conhecer melhor o candidato, sua história, sua capacidade de enfrentar desafios, de se adaptar e de ser persistente. Os candidatos que forem aprovados nas duas primeiras fases: prova e questionário socioeconômico, serão convidados, **através do e-mail informado por cada candidato**, à participar da fase de entrevistas que ocorrerá em dois momentos:

	Procedimento Padrão de Matrículas e Rematrículas 2019 Edital Processo Seletivo TRANSFORMAR	Revisão: 0
		Página 4 de 4

- a) Entrevista com responsáveis;
- b) Entrevista coletiva com candidatos e testes de lógica, capacidade de aprendizagem e personalidade.

4.5 Divulgação do resultado final

O resultado final do será divulgado a partir do dia 11/12/2018, no **e-mail informado por cada candidato**.

4.6 Matrícula

Após a divulgação do resultado final, o candidato tem até **09 dias** (até dia 20/12) para se apresentar em uma das Unidades da Rede de Ensino APOGEU para a realização da matrícula. Após esse prazo, a bolsa será cancelada.

Os documentos necessários para a realização da matrícula são:

- a) Documento de Identidade e/ou certidão de nascimento do aluno;
- b) Documento de Identidade do responsável financeiro;
- c) CPF do responsável financeiro e do aluno;
- d) Comprovante de residência do responsável financeiro.

Posteriormente será necessário a apresentação do histórico escolar e da declaração de transferência na secretaria da escola para regularização da matrícula do aluno.